فرآیند ترخیص بیمار

کد فرآیند: RH-HIM-P-08
تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۵/۱۵
تاریخ بازنگری بعدی: ۱۴۰۴/۵/۱۵
شماره بازنگری: ۶
شماره ویرایش: ۴

صاحبان فرآیند:
- پزشک معالج / رزیدنت
- سرپرستار /مسئول شیفت
- پرستار مسئول بیمار
- متصدی ترخیص
- منشی بخش
- بیمار/همراه بیمار

ورودی فرآیند:
دستور ترخیص بیمار

خروجی فرآیند:
- برگ خروج
- برگ صورتحساب
- خروج بیمار

ثبت دستور ترخیص بیمار

پرستار مسئول بیمار
چک دستور پزشک

پرستار مسئول بیمار
تکمیل گزارشات پرستاری

پزشک معالج/رزیدنت
تکمیل خلاصه پرونده

پرستار مسئول بیمار
ارائه آموزش حین ترخیص و تحویل برگ خلاصه پرونده به بیمار

منشی بخش
ثبت خدمات بیمار در سامانه HIS و تکمیل اوراق پرونده

سرپرستار بخش/مسئول شیفت
کنترل نهایی پرونده

آیا تمام اوراق پرونده بیمار تکمیل است؟
- خیر → منشی بخش: ثبت خدمات بیمار در سامانه HIS و تکمیل اوراق پرونده
- بله ↓

منشی بخش
ارسال پرونده بیمار به واحد ترخیص

آیا امکان ترخیص در بخش وجود دارد؟
- بله → **منشی بخش(ارولوژی ۱ ،اعصاب۲ ، ارتوپدی)**: تسویه حساب بیمار
- خیر ↓

آیا بیمار، همراه دارد؟
- خیر → **متصدی ترخیص**: اطلاع به واحد مددکاری
- بله ↓

متصدی ترخیص
تنظیم صورتحساب و ارائه آن به همراه بیمار

متصدی ترخیص
ارسال پیامک بیمار آماده ترخیص است جهت اطلاع رسانی

آیا بیمار توانایی پرداخت هزینه را دارد؟
- خیر → **متصدی ترخیص**: ارجاع همراه بیمار به واحد مددکاری وانجام فرایند مددکاری
- بله ↓

همراه بیمار
پرداخت هزینه و تسویه حساب

متصدی ترخیص/منشی بخش
تحویل برگه ترخیص به بیمار/همراه بیمار

بیمار/همراه بیمار
تحویل برگه ترخیص به پرستار

پرستار مسئول بیمار
خروج اتصالات بیمار

بیمار/همراه بیمار
ارائه برگ خروج به نگهبان

خروج کامل بیمار از بیمارستان